

CONTRIBUER À LA GESTION D'ENTREPRISE

€ COÛT

1800 € prix nets de toutes taxes - Eligible au CPF sous réserve du passage du certificat de compétence (+ 500 euros)



CONTACT

Aurélie Carriac
05 55 18 80 05
acarriac@correze.cci.fr



OBJECTIFS

- Analyser les documents comptables
- Evaluer l'activité et la rentabilité de l'entreprise
- Elaborer des tableaux de bord pour suivre le résultat

méthodes pédagogiques :

Apports théoriques et méthodologiques, Exercices pratiques individuels, Etudes de cas, Remise d'un support pédagogique.



PUBLIC

Tout public

Pré-requis : aucun

Mode d'évaluation en amont de la formation.

Entretien téléphonique ou rendez-vous individuels + tests de positionnement.



DURÉE

5 jours (35 heures)



DATE

Nous consulter pour connaître les prochaines dates.



LIEU

Inisup à Brive (CCI de la Corrèze) - possibilité sur Limoges ou Guéret, sous réserve du nombre minimum et majoritaire de participants



PROGRAMME

I - Analyse des documents comptables

II - L'environnement juridique et fiscal de l'entreprise

- Les différentes structures juridiques de l'entreprise
 - Les statuts particuliers SCOP, Holdings, Micro entreprise, SCI.
 - Le statut fiscal et social du dirigeant
 - La fiscalité de l'entreprise

III - Interprétation des informations issues du bilan et analyse du compte de résultat

IV - Principe et rôle de la comptabilité générale. Présentation de la chaîne comptable : journaux, grand livre, balance.

- **Le bilan**
- Principe d'élaboration du bilan
- Les différents postes du bilan,
- Les informations de l'annexe,
- Les amortissements et réserves : signification économique, incidences financières comptables et fiscales
- **Le compte de résultat, la formation du résultat :**
- Le résultat d'exploitation
- Le résultat courant avant impôt
- Le résultat net

V - Evaluation de l'activité et de la rentabilité de l'entreprise

- Calcul et commentaires des ratios de gestion : les soldes intermédiaires de gestion (SIG) :
- La marge commerciale
- La Valeur ajoutée
- L'excédent brut d'exploitation - EBE
- La capacité d'autofinancement - CAF
- Outils d'aide à la décision : seuil de rentabilité et calcul du coût de revient

VI - Le seuil de rentabilité :

- Charges variables et charges fixes,-
- Calcul du chiffre d'affaires point mort et du chiffre d'affaires efficient
- Le prix de revient horaire
- Calcul des heures travaillées, productives et facturables
- Détermination du cout horaire et du prix de vente

VII - Gestion de la trésorerie

- La structure du bilan fonctionnel
- Les emplois : Actif
- Les ressources : Passif
- Le fond de roulement - FR
- Le besoin en fonds de roulement – BFR
- La trésorerie
- Calcul des ratios « crédit clients », « crédit fournisseurs » et « rotation des stocks »

VIII - Elaboration des tableaux de bord pour suivi de résultat (1 jour)

- Les tableaux bord de gestion opérationnels
- Les caractéristiques d'un tableau de bord de gestion efficace

- Les indicateurs de gestion mensuels
- Le budget des charges fixes annuelles
- Le résultat mensuel
- Le plan de trésorerie mensuel
- Principe d'élaboration : recettes, dépenses, incidence de la TVA
- Mise en place d'un plan de trésorerie permettant d'anticiper le solde en banque mensuel

Reporting auprès des acteurs concernés

Méthodes et moyens pédagogiques :

- Apports théoriques et méthodologiques.
- Cas pratiques et/ou mises en situation.
- Remise d'un support pédagogique.

Modalités d'évaluation de la formation :

- Contrôle continu.
- Certification possible.