

# POWERPOINT

## € COÛT

205 € prix nets de toutes taxes - Eligible au CPF



## CONTACT

Aurélie Carriac  
05 55 18 80 05  
acarriac@correze.cci.fr



## OBJECTIFS

- Réaliser des diaporamas, des présentations animées en intégrant textes, graphiques, photos, vidéos...
- Renforcer votre communication avec l'appui de supports percutants pour vos réunions, vos présentations de projets techniques, commerciaux, vos soutenances...



## PUBLIC

Toute personne ayant à réaliser des supports de présentation.

**Prérequis** : la bonne connaissance de base des PC et de Microsoft Windows est nécessaire. La pratique de base d'un traitement de textes comme Word, est fortement recommandée car elle facilitera l'apprentissage.



## DURÉE

1 jour



## DATE

Nous consulter pour connaître les prochaines dates.



## LIEU

Inisup à Brive (CCI de la Corrèze) - possibilité sur Limoges ou Guéret



## PROGRAMME

- **Techniques de base**
  - Définitions et concepts
  - Structuration de la présentation
  - Que dire? Comment le dire?
  - Préparation des éléments
  
- **Présentation de PowerPoint**
  - Lancement
  - L'écran et le clavier
  - Les modes d'affichage
  - Types de diapositive
  
- **Les modèles et les masques**
  - Choix d'un modèle
  - Utilisation du masque des diapositives
  - Création d'un modèle
  
- **Réaliser la présentation**
  - Créer des diapositives
  - Ajout, suppression, déplacement de diapositives
  - Insérer des objets: images, graphiques, tableaux de données
  - Bibliothèque d'images
  - Ajouter des commentaires
  - Animation des diapositives: effets, transition
  
- **Impression du support**
  - Types de support
  - Production des transparents
  - Impression sur papier
  
- **Animation de la présentation**
  - Utilisation du diaporama
  - Minutage Installation technique et tests